

.....  
*Imię i nazwisko*

.....  
*Adres zamieszkania*

**ANKIETA**  
**dotycząca zagospodarowania**  
**BIOODPADÓW W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM**  
**na terenie Gminy Ciechanowiec**

Niniejszym oświadczam, że na terenie **posesji położonej w miejscowości** .....,

**ul.** ....., **nr domu** ....., bioodpady powstające na terenie nieruchomości w 2024 r. zostały zagospodarowane w kompostowniku przydomowym.

1. Szacunkowa roczna ilość bioodpadów zagospodarowywana we własnym zakresie w przydomowym kompostowniku:

**a) kuchennych i odpadów żywności w ilości:**

<input type="checkbox"/> 70 kg	<input type="checkbox"/> 140 kg	<input type="checkbox"/> 210 kg	<input type="checkbox"/> 280 kg	<input type="checkbox"/> 350 kg	<input type="checkbox"/> 420 kg	<input type="checkbox"/> inna ..... kg
--------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--

*(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")*

Średnio za jednostkową ilość odpadów kuchennych przyjmuje się ok. 60-80 (kg) na 1 Mieszkańca na rok.

(resztki żywności pochodzenia roślinnego, obierki, odpady z warzyw i owoców, skorupki, fusy z kawy i herbaty)

**b) z ogrodów i terenów zielonych w ilości:**

<input type="checkbox"/> 150 kg	<input type="checkbox"/> 200 kg	<input type="checkbox"/> 250 kg	<input type="checkbox"/> 300 kg	<input type="checkbox"/> 350 kg	<input type="checkbox"/> 400 kg	<input type="checkbox"/> inna ..... kg
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--

*(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")*

Średnio za jednostkową masę odpadów zielonych przyjmuje się ok. 150 - 200 (kg) na 1 ar powierzchni ogrodu (skoszona trawa, kwiaty, chwasty, liście, igliwie, gałęzie, kora).

2. Ilość osób zamieszkująca na nieruchomości:

<input type="checkbox"/> 1 osoba	<input type="checkbox"/> 2 osoby	<input type="checkbox"/> 3 osoby	<input type="checkbox"/> 4 osoby	<input type="checkbox"/> 5 osób	<input type="checkbox"/> inna ..... osób
----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	--

*(proszę zaznaczyć odpowiedź symbolem "x")*

Dane dotyczące zagospodarowania bioodpadów przez mieszkańców zawarte w ankiecie będą wykorzystywane przez Urząd Miejski w Ciechanowcu przy obliczeniu osiągniętego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2024. poz. 399 z późn. zm.).

**UWAGA:**

- Wypełnioną ankietę należy odesłać lub dostarczyć do **Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, pokój nr. 8 w terminie do 28 lutego 2025 r.** Dopuszcza się również przesłanie wypełnionej ankiety w formie skanu lub zdjęcia na adres e-mail: [sekretariat@ciechanowiec.pl](mailto:sekretariat@ciechanowiec.pl)
- W przypadku pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: **(86) 277 11 45 w. 18**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu jest: **Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec**, reprezentowana przez **Burmistrza Ciechanowca**.

2. W sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, za pomocą adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl), lub tel. 535 989 007.

3. Administrator danych osobowych – **Gmina Ciechanowiec** przetwarza Pani/Pana dane osobowe (art. 6, art. 9 ust. 1 i 2 lit. a), b) i g) RODO) na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, na podstawie udzielonej zgody oraz wówczas, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Ciechanowcu;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Ciechanowiec;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych moga być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Ciechanowiec przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Ciechanowca.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do uzyskania kopii, prawo do sprostowania (poprawiania w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne), prawo do żądania usunięcia (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Administrator danych osobowych nie stosuje wobec Pani/Pana danych zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.